



<b>AÇÃO</b>	<b>21053</b>	
<b>FORMANDO/A</b>	Joao Paulo Neves Lino	
<b>UFCD</b>	<b>9223</b>	<b>DURAÇÃO</b>
<b>FORMADOR/A</b>	Nelson Fernando Faria da Costa Pinto	
<b>COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS</b>		
<b>Reconheço...</b> Que aprendi a identificar os tipos de documentação e normas aplicáveis assim como aplicar as normas de receção e tratamento da correspondência do serviço ao cliente não presencial. Também aprendi a utilizar as funcionalidades do sistema informático de gestão documental.		
<b>REFLEXÃO</b>		
<b>O mais interessante...</b> O mais interessante foi ter aprendido a legislação e regulamentos aplicáveis a documentação comercial. Principalmente o tópico das assinaturas eletrónicas.		
<b>O menos interessante...</b> Nada apontar		
<b>Trabalho realizado</b>  Foram realizadas duas fichas de trabalho.  Na primeira ficha foram feitas várias questões sobre a Documentação comercial, já na segunda ficha foi entorno do que é um documento e como se classificam os mesmos.		
<b>Utilidade futura e Relação com outras UFCD's</b> UFCD bastante importante uma vez que permite perceber o que verdadeiramente são os documentos, para que são utilizados e como devem ser utilizados no contexto do curso.		

**Dificuldades sentidas e formas de as superar**

Nada a apontar

**Outras considerações**

Formador bastante articulado o que permitiu uma ótima compreensão da matéria.

**João Paulo Neves Lino**

Assinatura do Formando

**30/12/2022**

Data

**Bruna Adónis**

Assinatura do Mediador

Data